

COMUNE DI RUVIANO
PROVINCIA DI CASERTA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Adottato nella seduta del 30/09/2014.

N. 20 Reg. Data 30/09/2014	Oggetto: Approvazione del Regolamento per l'Erogazione di Contributi Economici Straordinari nei riguardi di Soggetti in Condizioni di Disagio Economico.
-------------------------------	--

L'anno **duemilaquattordici**, il **giorno trenta**, del mese di **settembre**, alle **ore 20.17** nella sala delle adunanze presso la sala consiliare di questo **Comune**, a seguito di invito diramato del Presidente del Consiglio Comunale in data 22/09/2014 n.4130 si è riunito il **CONSIGLIO COMUNALE**.

Presiede la seduta Sig. Mario Andrea Petrazzuoli- Presidente del Consiglio Comunale

Dei Consiglieri Comunali sono presenti **n . 8** e assenti sebbene invitati, **n.2** come segue:

		Presente	Assente
01	CUSANO Roberto		Si
02	CUSANO Antonio	Si	
03	PETRAZZUOLI Andrea	Si	
04	PETRAZZUOLI Mario Andrea	Si	
05	COPPOLA Antonio	Si	
06	PETRAZZUOLI Giovanni	Si	
07	COPPOLA Angelo	Si	

		Presente	Assente
08	URBANO Giovanni	Si	
09	FAZZONE Marcella	Si	
10	TEBANO Marcello		Si

Giustificano l'assenza i Sigg.

Assiste il Segretario Comunale sig. ra *dott. ssa Amanda Di Meo incaricato* della redazione del verbale.

Premesso che sulla proposta della presente deliberazione:

- Il Responsabile del Servizio interessato, per quanto concerne la regolarità Tecnica, ha espresso parere favorevole: Tufano Filomena.....
sfavorevole:
- Il Responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità Contabile, ha espresso parere favorevole: Tufano Filomena

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la Legge n.328/2000, ossia la "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";

Considerato che con il Regolamento, allegato alla presente deliberazione consiliare, s'intendono disciplinare i criteri e le procedure concernenti l'erogazione di contributi economici straordinari, posta in essere da questo Ente in modo occasionale (*una tantum*), in favore di soggetti che versino in condizioni di assoluta povertà, al fine di contrastare tale stato di necessità e soddisfare in tal modo esigenze che non siano garantite da altri Enti od Istituzioni;

Considerato altresì che l'ammissione all'erogazione dei suddetti contributi economici straordinari e la determinazione del relativo importo dovrà avvenire secondo i criteri di uniformità ed equità nel trattamento e nella valutazione delle condizioni di bisogno, di adeguatezza e di rispetto nei confronti delle risorse economiche individuate dall'Ente Locale, nonché tenendo conto degli elementi di valutazione riportati nell'art.2 dell'allegato Regolamento, da utilizzarsi a loro volta nell'ambito dell'istruttoria all'uopo prevista ed effettuata dal Responsabile del Servizio interessato;

Preso atto che, all'art.3 del Regolamento allegato, si provvede ad effettuare una precisa elencazione dei soggetti, residenti nel Comune di Ruviano, destinatari delle prestazioni economiche straordinarie od emergenziali di cui trattasi, tenendo conto dell'ISEE, il quale, come specificato nella richiamata disposizione regolamentare, compatibilmente con le disponibilità finanziarie del bilancio, potrà essere rivalutato annualmente dalla Giunta Comunale, in base alle variazioni interessanti il tessuto socio economico di tale Ente.

Dato Atto che alla Giunta Comunale è demandata, ai sensi dell'art.4 dell'allegato Regolamento, l'emanazione degli appositi provvedimenti, attuativi del Regolamento in oggetto, nonché la definizione degli obiettivi e delle priorità di accesso, in considerazione dell'ammontare dello stanziamento di bilancio;

Considerato, inoltre, che spetta al Responsabile del Servizio interessato, nell'osservanza dell'allegata disciplina regolamentare e nel perseguimento degli obiettivi fissati dalla Giunta Comunale, come rappresentato nel precedente punto, l'esercizio di tutte le attività volte a dare esecuzione al presente Regolamento, con particolare riferimento all'effettuazione, sulla base dei criteri esposti nell'art. 2 dello stesso Regolamento, dell'istruttoria sommaria richiesta, ai fini dell'erogazione dei contributi economici straordinari all'uopo previsti;

Ritenuto di approvare il Regolamento Comunale, predisposto dal Responsabile del Servizio Interessato, allegata alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri favorevoli, in ordine alla regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.267/2000 (TUEL), dai Responsabili dei Servizi Interessati;



Visto l'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000, che sancisce la competenza del Consiglio Comunale all'approvazione del presente atto;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'esito della seguente votazione legalmente espressa:

Unanimità ed Immediata Esecutività

DELIBERA

1. **di approvare**, per le motivazione espresse in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, il "Regolamento per l'erogazione di contributi economici straordinari nei riguardi di soggetti in condizioni di disagio economico", come allegato alla presente deliberazione, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;
2. **di prendere atto** che il predetto allegato regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della presente deliberazione;
3. **di dichiarare**, con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 (TUEL).



**REGOLAMENTO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI
STRAORDINARI NEI RIGUARDI DI SOGGETTI IN CONDIZIONI DI DISAGIO
ECONOMICO.**

15/06/2010
COMUNE DI
PESCARA

Articolo 1

Oggetto e Quadro normativo di riferimento.

Il presente regolamento disciplina i criteri e le procedure concernenti l'erogazione di contributi economici straordinari posta in essere, da parte dell'Ente Locale, in modo occasionale (*una tantum*), in favore di soggetti che versino in condizioni di povertà assoluta, al fine di contrastare tale stato di necessità e soddisfare esigenze che non siano garantite da altri Enti od Istituzioni.

I contributi economici straordinari si configurano come interventi di carattere assistenziale da erogarsi ai richiedenti, che dimostrino il proprio stato di grave indigenza economica, sulla base di un'istruttoria sommaria, che è tale proprio in considerazione della straordinarietà dell'intervento di che trattasi.

L'Amministrazione Comunale si riserva la possibilità di definire annualmente criteri di priorità nella risposta alle richieste pervenute, con particolare riferimento al limite massimo annuo di erogazione del contributo, effettuando tale funzione nel pieno rispetto e nell'osservanza degli stanziamenti di bilancio.

La normativa di riferimento, caratterizzante la predetta disciplina regolamentare, è costituita dalla L. n. 328/2000, ossia la " Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali".

Articolo 2

Finalità, Criteri e Determinazione del contributo straordinario.

Con gli interventi economici assistenziali, di natura straordinaria, di cui al presente regolamento, s'intende garantire la tutela della dignità delle persone che versino nelle condizioni rappresentate nel precedente articolo 1.

A tal fine, l'ammissione all'erogazione dei suddetti contributi economici e la determinazione del relativo importo dovrà avvenire secondo criteri di uniformità ed equità nel trattamento e nella valutazione della condizione di bisogno, di adeguatezza e di rispetto nei confronti delle risorse economiche individuate dall'Ente Locale, nonché tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione, da utilizzarsi nell'ambito dell'istruttoria sommaria all'uopo prevista ed effettuata dal Responsabile del Servizio interessato:

- **Situazione soggettivo-familiare:** numero componenti, età, provenienza, stato civile, scolarità, situazione occupazionale, condizioni psicofisiche ed eventuali problematiche sanitarie, grado di autonomia sociale, situazione di convivenza familiare, presenza di eventuali familiari tenuti a garantire gli alimenti;
- **Situazione Abitativa:** tipo di abitazione, titolo di godimento, procedure di sfratto, inidoneità (antigienicità, incuria da parte dei componenti del nucleo, sovraffollamento), rischio di interruzione delle utenze (energia elettrica, acqua, gas);
- **Situazione sociale di contesto e condizioni ambientali:** assenza di rete primaria o secondaria di supporto, eventi critici legati alla presenza di familiari in carico ai servizi

territoriali, situazioni d'isolamento o difficoltà ad integrarsi sul territorio, assenza di risorse personali o del nucleo spendibili per l'acquisizione dell'autonomia lavorativa ed economica (es. età, patologie), relazioni problematiche o conflittuali tra i componenti del nucleo, presenza di uno o più componenti con gravi fragilità personali (dipendenza da alcool o sostanze stupefacenti, grave disabilità);

- **Situazione economica:** ISEE, reddito effettivamente disponibile, spese relative al reale mantenimento del nucleo, eventuali esposizioni economiche pregresse;
- **Altro:** ulteriori elementi conoscitivi raccolti, che dovessero risultare essere utili ai fini della valutazione globale della situazione.

Il reddito effettivamente disponibile del beneficiario comprende qualsiasi tipo di entrata (pensione o rendita, inclusa la tredicesima mensilità, assegno di accompagnamento, ammortizzatori sociali, sussidi e contributi, assegni di maternità, assegni per il nucleo, etc.).

Articolo 3

Soggetti destinatari.

Hanno diritto ad usufruire delle prestazioni successivamente esposte, i residenti nel Comune di Ruviano, che siano:

- Cittadini italiani;
- Cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, nell'osservanza degli accordi internazionali vigenti;
- Stranieri, apolidi regolarmente soggiornanti ai sensi della normativa statale, nonché minori stranieri ed apolidi;

Hanno diritto ad accedere ai contributi economici straordinari od emergenziali previsti da tale regolamento, i residenti il cui ISEE, sia di norma uguale od inferiore ad Euro 1.000,00. In caso di ISEE superiore ad Euro 1.000,00 si valuterà la situazione reddituale attuale, derivata da perdita di lavoro, mobilità, cassa integrazione straordinaria, ordinaria o in deroga, eventi questi verificatisi nei riguardi di uno o più componenti del nucleo familiare, tenendo presente altresì, come la nuova situazione dovrà essere debitamente documentata.

Compatibilmente con le disponibilità finanziarie del bilancio, tale valore ISEE può essere rivalutato annualmente dalla Giunta Comunale, in base alle variazioni interessanti il tessuto socio-economico del Comune di Ruviano.

L'intervento di sostegno economico straordinario od emergenziale si effettua solo ed esclusivamente nel caso in cui non vi siano parenti obbligati a norma dell'art. 433 del Codice Civile o se gli stessi non siano in grado di provvedere al proprio congiunto.

Qualora i parenti, tenuti agli alimenti, dovessero rifiutarsi di adempiere ai propri obblighi, il Comune procederà comunque nell'erogazione della prestazione in esame, purché ciò sia



determinato dalla gravità del fatto concreto, fatta salva l'azione legale di rivalsa per il recupero delle somme erogate.

Articolo 4

Competenze

Spetta alla Giunta Comunale l'emanazione degli appositi provvedimenti, attuativi del presente regolamento, nonché la definizione degli obiettivi e delle priorità di accesso, in considerazione dell'ammontare dello stanziamento di bilancio.

Spetta al Responsabile del Servizio interessato, nell'osservanza di tale disciplina regolamentare e nel perseguimento degli obiettivi fissati dalla Giunta Comunale, di cui al suddetto comma 1, l'esercizio di tutte le attività volte a dare esecuzione al presente regolamento, con particolare riferimento all'effettuazione, sulla base dei criteri esposti nel precedente articolo 2, dell'istruttoria sommaria da esso richiesta, ai fini dell'erogazione dei contributi economici straordinari all'uopo previsti.

Articolo 5

Riservatezza e controlli.

E' garantito il rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali ai sensi del Codice della privacy, varato con D. Lgs. 196/2003.

Articolo 6

Entrata in vigore.

Il presente regolamento entra in vigore, dopo quindici giorni dall'avvenuta sua pubblicazione all'Albo Pretorio, successiva all'esecutività dell'atto che lo ha approvato.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO
COMUNALE
F.to Mario Andrea Petrazzuoli

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Amanda Di Meo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

che la presente deliberazione viene affissa all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Li. 02 OTT. 2014

IL RESPONSABILE ALBO PRETORIO
F.to Vincenzo Riccio

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Li. 02 OTT. 2014



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Amanda Di Meo

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio:

ATTESTA

che la presente deliberazione è diventata esecutiva il, essendo decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Li. 02 OTT. 2014

IL RESPONSABILE ALBO PRETORIO
F.to Vincenzo Riccio